



# Instituto Ação Cidadão

Sede: Rua Roberto Toqueton, 100; Jardim São Paulo, CEP 18550-000 Boituva/SP  
CNPJ Nº 05.429.595/0001-19  
Utilidade Pública Lei Mun. 1.574/2004 - Inscrição Municipal nº 05343  
Telefone (15) 3363-4061 Whatsapp (15) 99649-8771  
Email: institutoacaocidadao@hotmail.com site: [www.acaocidadao.org](http://www.acaocidadao.org)

## PLANO DE TRABALHO 2022

### 1. DADOS CADASTRAIS

1.1 - Entidade Proponente			
<b>Órgão / Entidade</b>			<b>CNPJ</b>
Instituto Ação Cidadão			05.429.595/0001-19
<b>Endereço</b>			
Rua Roberto Toqueton, 100 – Jardim São Paulo			
<b>Cidade</b>	<b>UF</b>	<b>CEP</b>	<b>Telefone:</b>
Boituva	SP	18.557-186	(15)3363-6140
<b>E-mail Institucional</b>			
<a href="mailto:institutoacaocidadao@hotmail.com">institutoacaocidadao@hotmail.com</a>			
<b>Conta-Corrente - Municipal</b>	<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Praça Pagamento</b>
124.476-0	Banco do Brasil	1649-7	001
1.2 - Representante Legal da Proponente			
<b>Nome do Representante Legal</b>			<b>Cargo</b>
Edimeia Aparecida Camargo da Silva			Presidente
<b>RG/CI</b>	<b>Órgão Expedidor</b>	<b>CPF</b>	
19.176.413-9	SSP-SP	138.992.178-61	
<b>Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)</b>			
Rua Noemia Pico Genaro, 116 – Jardim América			
<b>Cidade</b>		<b>UF</b>	<b>CEP</b>
Boituva		SP	18.556-008
<b>E-mail Pessoal</b>			<b>Telefone</b>
<a href="mailto:edimeiadp@contabilidadeboituva.com.br">edimeiadp@contabilidadeboituva.com.br</a>			(15) 997812366
1.3 - Responsável Técnico do Projeto			
<b>Nome do Responsável Técnico do Projeto</b>			<b>Cargo/Função</b>
Lara Liny Pereira Soares			Diretor de Projetos
<b>RG/CI</b>	<b>Órgão Expedidor</b>	<b>CPF</b>	
48.161.376-6	SSP	415.786.218-01	
<b>Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)</b>			
Estr. Mun. Roque Antunes Fragozo, 360 AP41 - Recanto das Primaveras			
<b>Cidade</b>		<b>UF</b>	<b>CEP</b>
Boituva		SP	18.550-790
<b>E-mail Pessoal</b>			<b>Telefone</b>
<a href="mailto:laralinysoares@hotmail.com">laralinysoares@hotmail.com</a>			(15)997343801

1.2 - Membros da diretoria e Conselho Fiscal					
Período de Mandato					
Nome	CPF	RG	Órgão emissor / UF	Escolaridade	Cargo
Edimeia Aparecida Camargo da Silva	138.992.178-61	19.176.413-9	SSP/SP	Superior completo	Presidente
Ricardo Barbosa Gouveia	220.755.828-23	33.938.777-4	SSP/SP	Ensino médio completo	Vice Presidente
Luiz Cássio dos Santos Werneck Filho	651.675.628-72	3.932.696-2	SSP/SP	Ensino médio completo	Primeiro Secretário
Marcello Tranchitella	151.427.278-43	19.977-748-1	SSP/SP	Superior completo	Segundo Secretário
Tiales Alves de Melo	334.406.928-41	43.203.636-2	SSP/SP	Ensino médio completo	Primeiro Tesoureiro
Andréa Simone da Silva Soares	110.832.428-22	21.915.035-7	SSP/SP	Ensino médio completo	Segundo Tesoureiro
Regina Rodrigues Felix	336.256.348-13	40.703.434-1	SSP/SP	Superior cursando	Diretor Social
Elisabete Pereira Tranchitella	135.913.678-93	22.088.353-1	SSP/SP	Superior completo	Coordenadora Pedagógica
José Carlos Claus	027.918.868-42	16.510.060-6	SSP/SP	Fundamental incompleto	Conselho Fiscal
Janaina Gomes da Silva Carcanhoto	005.270.639-75	59.784.007-X	SSP/SP	Ensino médio completo	Conselho Fiscal
Ariane Aparecida Gabriel Vieira Alves	379.944.488-28	46.262.859-0	SSP/SP	Ensino médio completo	Conselho Fiscal

## 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 - Título do Projeto:	2.2 - Período de Execução	
O Instituto Ação Cidadão mantém o programa PDP (Programa de Desenvolvimento Profissional) voltado aos jovens partir de 14 anos até seus 24 anos com atividades às terças, quartas e quintas, conforme cronogramas. Os jovens recebem orientações relativas ao mundo do trabalho, podendo usufruir das atividades de apoio até os 24 anos, e as famílias contarão com apoio de assistente social disponível 1 vez por semana para direcionamento atendimento de suas demandas sociais.	<b>Início:</b>  Janeiro 2022	<b>Término:</b>  Dezembro de 2022
2.3 – Identificação da Ação e Capacidade de Atendimento		

Preparação para o mundo do trabalho para jovens entre 14 a 24 anos, de acordo com a Lei 10.097/2000 e Decreto 9.579/2018.

## **CAPACIDADE DE ATENDIMENTO PRETENDIDA:**

Até 30 beneficiários/dia às terças, até 30 beneficiários/dia às quartas e até 30 beneficiários/dia quintas feiras, divididos em dois turnos (15 de manhã e 15 à tarde).

Os alunos que já trabalham em empresas como Jovens Aprendizes terão a formação teórica no Instituto 1 vez por semana, às quartas feiras para cumprir os requisitos da portaria 671/2021 do Ministério do Trabalho.

Os demais alunos frequentarão o Instituto Ação Cidadão para aulas profissionalizantes duas vezes por semana (as terças e quintas) para concorrerem a futuras vagas em empresas.

VALOR DE REFERÊNCIA POR BENEFICIÁRIO:  
R\$ 277,78 - por aluno ao mês

APRENDIZ: R\$ 69,45,30 por aluno aprendiz /dia (R\$ 69,45 \* 30 alunos \* 4 dias) = R\$ 8.333,40

ALUNOS: R\$ 34,72 por aluno /dia (R\$ 34,72 \* 30 alunos \* 8 dias) = R\$ 8.333,40

TOTAL/MÊS = R\$ 16.666,80 (R\$ 200.000,00 / 12)

**VALOR ANUAL PREVISTO: R\$ 200.000,00**

### **2.4 – Justificativa**

São objetivos primordiais das políticas públicas do município:

***“O serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, que integra o conjunto de serviços do Sistema Único da Assistência Social - SUAS, oferece à população que vive com situação de vulnerabilidade social, novas oportunidades de reflexão acerca da realidade social, contribuindo dessa forma para o planejamento de estratégias e na construção de novos projetos de vida.***

***A Segurança de convívio, garantida aos usuários pela Política Nacional de Assistência Social, refere-se à efetivação do direito à convivência familiar e à proteção da família.***



*Visa ainda o enfrentamento de situações de isolamento social, enfrentamento ou rompimento de vínculos familiares e comunitários, além de situações discriminatórias e estigmatizantes, das camadas menos favorecidas da comunidade, a fim de mantê-los fora das ruas e longe das condutas de risco, más companhias e drogas, desenvolvendo atividades socioeducativas de apoio à educação, no contra turno”.*

### 1) RENDA MENSAL:

População estimada [2021] **63.310** pessoas

Percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até 1/2 salário mínimo [2010] **30,2 %**

(<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sp/boituva/panorama>)

Com base nos dados acima citados, podemos considerar que quase 19.000 boituenses têm rendimento mensal de até meio salário mínimo, o que demonstra claramente a urgência em apoiar os jovens para que ampliem a capacitação técnica e busquem o aumento desses valores per capita.

### 2) ESCOLARIZAÇÃO X PROFISSIONALIZAÇÃO:

Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade [2010] **98,7 %**

(<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sp/boituva/panorama> )

Boituva está entre as cidades com maiores taxas de escolarização na população entre 6 a 14 anos, como demonstram as informações contidas nesse site (98,7% de jovem frequentando os ensinos fundamental e médio). Porém, é preciso que essa excelência seja mantida e ultrapassada através de programas que visem também a profissionalização, como é o caso das ações desenvolvidas pelo Instituto Ação Cidadão quanto à capacitação e o apoio à inserção dos jovens no mundo do trabalho.

### 3) ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO:

Ranking IDHM 2010	Município	IDHM 2010	IDHM Renda 2010	IDHM Longevidade 2010	IDHM Educação 2010
1°	São Caetano do Sul (SP)	0,862	0,891	0,887	0,811
128°	Boituva	0,780	0,757	0,861	0,728

<https://www.br.undp.org/content/brazil/pt/home/idh0/rankings/idhm-municipios-2010.html>

## 2.5 – Diagnóstico da Realidade

Considerando o índice de desenvolvimento humano de Boituva (128º no ranking), o Instituto Ação Cidadão poderá dar apoio às políticas de governo que elevem a classificação do IDHM da cidade para níveis comparáveis aos primeiros do ranking nacional, como, por exemplo, o município de São Caetano, cujo nível de renda maior propicia melhores taxas de desenvolvimento humano, com IDHM Educação de 0,811, seguidos pelos IDHM de Renda em 0,891 e Longevidade em 0,811.

A maior parte dos jovens brasileiros, seja nas grandes metrópoles ou nas áreas rurais mais remotas, vivem em alto grau de risco social, através da convivência direta com a violência, a injustiça social, as desigualdades e preconceitos, além do contato fácil e direto com drogas e bebidas alcoólicas.

O Instituto Ação Cidadão mantém um programa que visa a preparação para o Mundo do Trabalho, com aprendizado ministrado no contra turno escolar e/ou em horário em comum acordo com as empresas (para os jovens que já estão trabalhando) em ambiente protegido, minimizando os riscos sociais a que estão submetidos. O objetivo final da parceria é o atendimento de até 60 jovens, com o atendimento nas quartas (para até 30 jovens já empregados) e às terças e quintas (para até 30 jovens em preparação para futuro encaminhamento ao emprego), com atividades voltadas ao mundo do trabalho e aos esportes.

A primeira providência para afastar o jovem dos riscos a que estão submetidos é tirando-os do meio que apresenta tais riscos. Dessa forma, ao disponibilizar de uma excelente estrutura com atividades de ensino e esportivas, o público alvo se sente atraído para o ambiente e recebe a primeira forma de proteção social: o afastamento das ruas. A elevação da autoestima através de atividades que desenvolvem as potencialidades diversas, como futebol, vôlei, natação e outras e a integração com os demais participantes do projeto ampliam a visão do mundo e mostram um leque de oportunidades antes restritas aos que têm condições de manter-se em atividades em escolas dispendiosas.

## 2.6 – Metodologia

- O programa acontecerá de quarta e quinta feira no horário das 8:30h às 11h e das 14 às 16:30h. Os jovens frequentarão o espaço às quartas feiras (para jovens que já estão trabalhando) e às quintas feiras, em seu contra turno escolar (no caso de jovens que ainda não estão trabalhando).

2021/2022

PDP – MANHÃ

SEMANA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
TERÇA	1ª	8:30	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	9:00	Cursos profissionalizantes e Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
	Intervalo	9:50	<b>Intervalo</b>
	3ª	10:10	Aulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
QUARTA	1ª	8:30	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	9:00	Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
	Intervalo	9:50	<b>Intervalo</b>
	3ª	10:10	Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
QUINTA	1ª	8:30	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	9:00	Esportes
	Intervalo	9:50	<b>Intervalo</b>
	3ª	10:10	Esportes

2021/2022

PDP - TARDE

SEMANA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
TERÇA	1ª	14:00	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	14:30	Cursos profissionalizantes e Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
	Intervalo	15:20	<b>Intervalo</b>
	3ª	15:40	Aulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
QUARTA	1ª	14:00	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	14:30	Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
	Intervalo	15:20	<b>Intervalo</b>
	3ª	15:40	Mundo trabalho em plataforma digital com certificado reconhecido (cursos profissionalizantes)
QUINTA	1ª	14:00	<b>Ordem Unida</b>
	2ª	14:30	Esportes
	Intervalo	15:20	<b>Intervalo</b>
	3ª	15:40	Esportes


## 2.7 – Objetivo Geral

O objetivo principal do projeto é a capacitação dos jovens entre 14 a 24 anos, residentes em Boituva, bem como o encaminhamento ao mundo do trabalho e empreendedorismo, conforme surgam vagas nas empresas parceiras, seja como estagiários, seja como jovens aprendizes. Incentivar o reingresso escolar através das exigências de escolaridade próprias do programa “Jovem Aprendiz”.

Oferecer ao adolescente e jovem, assistência social, psicológica e ética e suas respectivas famílias através de serviços de convivência de fortalecimento de vínculos, conforme cronogramas de atendimento previamente determinados entre a administração, a Assistente Social e as famílias dos jovens, levando em consideração os compromissos pessoais e profissionais dos envolvidos. Visa também o apoio familiar, com avaliação e encaminhamento à rede social, se necessário, através de assistente social disponível em horários previamente combinados com as famílias.

Visa ainda a diminuição dos processos de isolamento social, através da ampliação do convívio profissional, que resulta em ampliação natural do convívio social, fortalecendo também a função protetiva da família.

Realizar encaminhamentos e orientações que se fizerem necessárias, nas áreas: esportivas, recreativas, culturais e educativas; eventualmente, em datas e horários combinados previamente, serão disponibilizados os espaços de convívio internos do Instituto para os jovens e suas famílias, estimulando o convívio familiar, grupal e social.

## 2.8 – Objetivos Específicos

- A Entidade tem por objetivo prevenir situações de risco de jovens em situação de vulnerabilidade social, através do desenvolvimento e fortalecimento de vínculos familiares e sociais, oferecendo atividades esportivas e orientação, preparação e encaminhamento para o mundo do trabalho para jovens a partir de 14 anos;
- Desenvolvimento de atividades que estimulem a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho;
- Complementar o trabalho social com família, com atendimento às quartas feiras, das 14:30 às 19:30h com assistente social nas dependências do Instituto;
- Promover acessos a benefícios e serviços sócio assistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e deveres dos usuários;

## 2.9 – Público Alvo

Perfil da População Atendida	Critérios de Seleção	Formas de Acesso Obs.: Admite-se múltipla marcação
Jovens com idades entre 14 a 24 anos.	Estar matriculado e frequentando a educação básica. Possuir renda per capita de aproximadamente 1 salário mínimo; Submeter-se à triagem social, com visita domiciliar de assistente	(X) Procura espontânea (X) Encaminhamentos da rede socioassistencial. ( ) Encaminhamentos de outras políticas setoriais ( ) Encaminhamentos dos

Famíliares, moradores na mesma residência, ascendentes, descendentes e laterais	social, para deliberação da matrícula, caso necessário.  Ter o jovem familiar aprovado na seleção.	Sistemas de Garantia de Direitos e de Justiça.  Atendimento com assistente social nas datas combinadas.
---	--	---

### 3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Nº	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	Nº DE ATENDIDOS /DIA	DIVISÃO POR GRUPO	CRONOGRAMA	
					DURAÇÃO	PERIODICIDADE DE
1	Cursos profissionalizantes e orientação para o mundo trabalho.  Ordem Unida	Coordenador Pedagógico  Plataforma de ensino com direito a diploma e reconhecimento nacional  Noções de cidadania, civismo, economia e responsabilidade; levando em conta os 4 pilares da educação referendados pela UNESCO: o aprender a conhecer; aprender a fazer; aprender a conviver e, aprender a ser.	30	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: Das 9h00 as 09h50 Tarde: 14h30 às 15h20	Terças feiras
2	Orientação para o mundo trabalho de acordo com a Lei Lei 10.097/2000 e Decreto 9.579/18 (Obs: para os jovens que já estão nas empresas)	Coordenador Pedagógico Plataforma de ensino com direito a diploma e reconhecimento nacional	30	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: Das 9h00 as 09h50 Tarde: 14h30 às 15h20	Quartas Feiras
3	Esportes	Futebol, vôlei, natação e etc.	30	Contra turno	Manhã: Das 10h10 às 11h	Quintas

				Escolar – Manhã e Tarde	Tarde: 15h40 às 16h30	
--	--	--	--	-------------------------------	--------------------------	--

#### 4. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Meta (s)	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Meios de Verificação
a) Afastamento dos jovens das ruas e das condutas de risco.	<p>- Através de Atividades esportivas, recreativas, culturais e educativas no horário do contra fluxo escolar.</p> <p>Promovendo inclusão social, mudanças positivas de comportamento, com o preenchimento do "tempo livre", aumento do desempenho escolar e o aperfeiçoamento do desempenho motor.</p>	<p>-Realização de atividades de orientação, esportivas, recreativas, culturais e educativas no horário do contra fluxo escolar.</p>	<p>- Acompanhamento (feito pela assistente social) de frequência e notas escolar através do Boletim.</p> <p>- Acompanhamento de frequência na Instituição através do registro eletrônico de cada aluno e relatório de frequência mensal.</p> <p>- Acompanhamento comportamental na Instituição através do sistema interno que os Orientadores de "Ordem Unida" alimentam.</p>
b) Preparação dos jovens para o mundo do trabalho e para o Empreendedorismo	<p>-Através de atividades de orientação e exercícios práticos de preparação para primeiro emprego, com aulas de reforço escolar e oratória, e encaminhamento em entrevistas reais de emprego como jovem aprendiz e estagiário.</p>	<p>Acompanhamento dos resultados obtidos nas entrevistas de emprego realizadas, com feedback do RH das empresas parceiras sobre o desempenho dos jovens acima de 14 anos.</p>	<p>-Lista de presença em todas as aulas.</p> <p>-Avaliação da evolução do jovem para conquista do 1º emprego.</p>

## 5. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

Tipo de Recursos Físicos e Materiais	Quantidade	Descrição do Uso no Serviço
Salão 17m x 42 m	01 data show 06 aparelhos de som	Aulas de Taekwondo, Dança, teatro e apresentações.
Salas para uso administrativo 6m x 3m	03 computadores 03 mesas 02 arquivos	Rotinas Administrativas e Relatórios
Sala financeiro 3m x 4m	02 computadores 02 mesas 02 arquivos	Rotinas Financeiras e Relatórios
Recepção/Secretaria 3m x 5m	02 computadores 03 mesas 01 impressora 01 armário	Realizar atendimentos garantindo o sigilo e privacidade do usuário
Sala de aula 1 – 14m x 4,5m	01 data show 01 computador 50 carteiras de braço	Aulas de teatro e preparação para o mercado de trabalho.
Sala de aula 2 – 8m x 4,5m	01 data show 15 computadores 7 bancadas	Aulas de Informática
Cozinha	01 fogão industrial 02 geladeiras 02 mesas	Café e chá
Vestiário Masculino com banheiros 3m x 6,5m	03	-----
Vestiário feminino com banheiros 3m x 6,0m	03	-----
Banheiro de acessibilidade 12 mts <sup>2</sup>	01	-----
Banheiros salão 46,5 m <sup>2</sup>	02	-----
Cozinha 3m x 7,5m	01	-----
Quadra Poliesportiva	01	-----
Campo de Futebol	01	-----
Piscinas	04	-----
Quadra de Vôlei de Areia	01	-----

Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom right of the page.

## 6. RECURSOS HUMANOS

(Memória de cálculo em anexo)

Nº	FUNÇÃO	VÍNCULO	CARGA HORÁRIA (Semanal)	SALÁRIO BASE	ATIVIDADE DESENVOLVIDA
1	1 Orientador de Ordem Unida (Jovem Aprendiz)	CLT	30 h	R\$ 662,50 (previsão de dissídio a partir de maio R\$728,75)	Aplicar os conceitos descritos no Regimento Interno, orientando os jovens e colaboradores. Aplicar e reforçar diariamente as regras para ganho e perda de pontos (G's) bem como o senso de hierarquia e disciplina. Colocar bônus e pontuação perdida de cada aluno no sistema IAC, bem como redigir as devidas advertências para que os pais assinem; executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
2	1 Orientador de Ordem Unida (Jovem Aprendiz)	CLT	30 h	R\$ 662,50 (previsão de dissídio a partir de maio R\$728,75)	Aplicar os conceitos descritos no Regimento Interno, orientando os jovens e colaboradores. Aplicar e reforçar diariamente as regras para ganho e perda de pontos (G's) bem como o senso de hierarquia e disciplina. Colocar bônus e pontuação perdida de cada aluno no sistema IAC, bem como redigir as devidas advertências para que os pais assinem; executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
3	Coordenador Pedagógico	MEI	40H	R\$ 2.300,00	Cuidar para que os jovens sejam conduzidos às atividades corretas. Visa orienta-los, não permitindo que fiquem fora de atividades e apoiando os orientadores em sala de aula e nos locais de atividades esportivas. É responsável também pela retirada e controle de materiais para práticas esportivas. Mantém as salas de aula sempre prontas e abastecidas dos itens necessários. Ensinar as regras dos principais esportes como futebol, voleibol, handebol, natação e outros. Estimular e desenvolver habilidades para o

					esporte.
4	1 Assistente Social	CLT	10 h	R\$ 600,00	Acolhimento e Atendimento aos jovens e seus familiares, visitas domiciliares, relatórios socioeconômicos, rodas de conversa, elaboração de Plano de Trabalho, Plano de Ação, Relatório de Atividades, Alimentar o sistema de controle de atividades dos jovens. Atender demais usuários, fornecedores e colaboradores, direcionando-os de forma adequada. Articulação com Rede e Equipe Técnica e outras tarefas que sejam demandas no exercício da Profissão observando o Código de Ética do Assistente Social.
5	Diretor de Projetos	MEI	40 h	R\$ 2.800,00	Administrar as verbas recebidas e garantir exatidão de controles financeiros. Executar operações bancárias como pagamentos, recebimentos, aplicações financeiras e outros. Compra de materiais necessários nas diversas áreas. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
6	Assistente de Secretaria	MEI	40h	R\$ 2.237,00	Fazer lançamentos em planilhas e auxiliar em outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC
7	Aux. De Manutenção Predial e Instalações	MEI	40 h	R\$ 2.500,00	Executar manutenção preventiva e pontual de toda a estrutura física do prédio, incluindo elétrica, hidráulica e reparos em geral. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
8	Limpeza e Serviços de Jardinagem	CLT	40 h	R\$ 1.856,10	Cuidar da conservação e limpeza da área externa das instalações, mais especificamente da jardinagem e limpeza de piscinas e áreas verdes em geral. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme

					necessidade do IAC.
--	--	--	--	--	---------------------

## 7. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Nº	TIPO DE DESPESA	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSO MUNICIPAL (R\$)	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSO ESTADUAL (R\$)	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSOS PRÓPRIOS (R\$)	TOTAL ANUAL (R\$)
1	Recursos Humanos – CLT (com provisão de dissídio a partir do mês de maio e 13º salário)	R\$ 56.769,18	0	0	R\$ 56.769,18
2	Recursos Humanos - MEI	R\$ 118.044,00	0	0	R\$ 118.044,00
3	Material para curso e oficina (equipamentos esportivos, vestuário e uniforme)	R\$ 25.186,82	0	0	R\$ 25.186,82
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 200.000,00</b>			<b>R\$ 200.000,00</b>

### 7.1 - CRONOGRAMA DESEMBOLSO (R\$) – RECURSO MUNICIPAL (PREVISÃO)

Nº	TIPO DE DESPESA	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
1	Recursos Humanos - CLT	R\$ 4.177,10	R\$ 4.177,10	R\$ 4.177,10	R\$ 4.177,10	R\$ 4.495,21	R\$ 4.495,21
2	Recursos Humanos - MEI	R\$ 9.837,00					
3	Material para curso e oficina (equipamentos esportivos, vestuário e uniforme)	R\$ 2.659,90	R\$ 2.651,90	R\$ 2.651,90	R\$ 2.651,90	R\$ 2.333,79	R\$ 2.333,79
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 16.674,00</b>	<b>R\$ 16.666,00</b>				

### 7.2 - CRONOGRAMA DESEMBOLSO (R\$) – RECURSO MUNICIPAL (PREVISÃO)

Nº	TIPO DE DESPESA	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
1	Recursos	R\$ 4.495,21	R\$ 4.495,21	R\$ 4.495,21	R\$ 4.495,21	R\$ 6.544,76 (Inclui 13.o)	R\$ 6.544,76 (Inclui 13.o)

	Humanos - CLT					Salário)	Salário)
2	Recursos Humanos - MEI	R\$ 9.837,00					
3	Material para curso e oficina (equipamentos esportivos, vestuário e uniforme)	R\$ 2.333,79	R\$ 2.333,79	R\$ 2.333,79	R\$ 2.333,79	R\$ 284,24	R\$ 284,24
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 16.666,00</b>					

## 8. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE **Boituva**, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

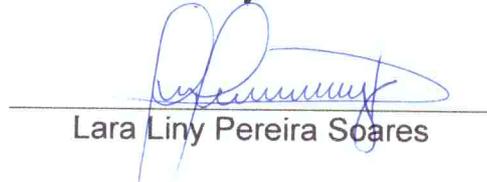
Boituva, 06 de Janeiro de 2022

**Representante Legal:**



Edimeia Aparecida Camargo Silva  
**Presidente**

**Responsável Técnico do Projeto:**

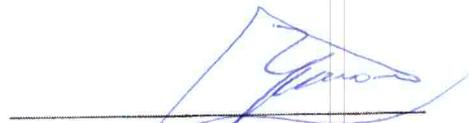


Lara Liny Pereira Soares

9. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovado pela Comissão de Seleção e pelo Chefe do Poder Executivo

Boituva, 17 de JANEIRO de 2022.



---

**Edson José Marcusso**  
Prefeito



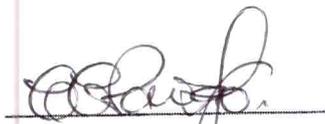
---

**Pedro Teodoro Filho**  
Secretário



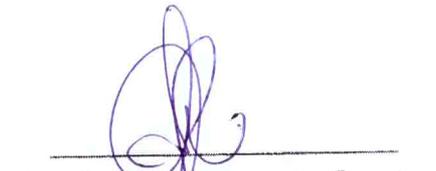
---

**Bruna M<sup>a</sup>.D.N.Biscaro**  
Comissão de Seleção



---

**Cynthia Carla Pavão**  
Comissão de Seleção



---

**Jéssica Andressa de Souza**  
Comissão de Seleção