



Instituto Ação Cidadão

Sede: Rua Roberto Toqueton, 100; Jardim São Paulo, CEP 18550-000 Boituva/SP

CNPJ Nº 05.429.595/0001-19

Utilidade Pública Lei Mun. 1.574/2004 - Inscrição Municipal nº 05343

Telefone (15) 3363-4061 Whatsapp (15) 99649-8771

Email: institutoacaocidadao@hotmail.com site: www.acaocidadao.org

PLANO DE TRABALHO 2026

Chamamento Público nº 10/2021 – Terceiro Setor /Termo de Colaboração nº 13/2022 – 4º Aditamento

1. Dados Cadastrais

1.1 - Entidade Proponente			
Órgão / Entidade			CNPJ
Instituto Ação Cidadão			05.429.595/0001-19
Endereço			
Rua Roberto Toqueton, 100 – Jardim São Paulo			
Cidade	UF	CEP	Telefone:
Boituva	SP	18.557-186	(15)3363-6140
E-mail Institucional			
institutoacaocidadao@hotmail.com			
Conta-Corrente - Municipal	Banco	Agência	Praça Pagamento
124.476-0	Banco do Brasil	1649-7	001
1.2 - Representante Legal da Proponente			
Nome do Representante Legal			Cargo
Edimeia Aparecida Camargo da Silva			Presidente
RG/CI	Órgão Expedidor	CPF	
19.176.413-9	SSP-SP	138.992.178-61	
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)			
Rua Noêmia Pico Genaro, 116 – Jardim América			
Cidade		UF	CEP
Boituva		SP	18.556-008
E-mail Pessoal			Telefone
edimeiadp@contabilidadeboituva.com.br			(15) 997812366
1.3 - Responsável Técnico do Projeto			
Nome do Responsável Técnico do Projeto			Cargo/Função
Lara Liny Pereira Soares			Diretora de Projetos
RG/CI	Órgão Expedidor	CPF	
48.161.376-6	SSP	415.786.218-01	
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc)			
Rua Roberto Toqueton, 100			
Cidade		UF	CEP
Boituva		SP	18.557-186
E-mail Pessoal			Telefone (15)997343801

2

1

1.4 - Membros da diretoria e Conselho Fiscal

Período de Mandato					
Nome	CPF	RG	Órgão emissor / UF	Escolaridade	Cargo
Edimeia Aparecida Camargo da Silva	138.992.178-61	19.176.413-9	SSP/SP	Superior completo	Presidente
Andréa Simone da Silva Soares	110.832.428-22	21.915.035-7	SSP/SP	Ensino médio completo	Vice Presidente
Luiz Cássio dos Santos Werneck Filho	651.675.628-72	3.932.696-2	SSP/SP	Ensino médio completo	Primeiro Secretário
Marcello Tranchitella	151.427.278-43	19.977-748-1	SSP/SP	Superior completo	Segundo Secretário
Maria Helena Ferreira	258.176.468-62	28.604.871-1	SSP/SP	Superior completo	Primeiro Tesoureiro
Ricardo Barbosa Gouveia	220.755.828-23	33.938.777-4	SSP/SP	Ensino médio completo	Segundo Tesoureiro
Regina Rodrigues Felix	336.256.348-13	40.703.434-1	SSP/SP	Superior completo	Diretor Social
Elisabete Pereira Tranchitella	135.913.678-93	22.088.353-1	SSP/SP	Superior completo	Coordenadora Pedagógica
José Carlos Claus	027.918.868-42	16.510.060-6	SSP/SP	Fundamental incompleto	Conselho Fiscal
Janaína Gomes da Silva Carcanhoto	005.270.639-75	59.784.007-X	SSP/SP	Ensino médio completo	Conselho Fiscal
Celso Teixeira	269.594.998-79	33.239.429-3	SSP/SP	Ensino médio completo	Conselho Fiscal

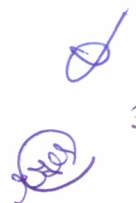
2. CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

O Instituto Ação Cidadão, fundado em 07 de outubro de 2002, inicialmente conhecido como Associação para o Desenvolvimento e Formação da Criança – Projeto Formar, está registrado sob o CNPJ nº 05.429.595/0001-19 e tem sua sede localizada na Rua Roberto Toqueton, nº 100, Jardim Planalto, CEP 18557-186, Boituva/SP. Trata-se de uma Pessoa Jurídica de Direito Privado, de caráter filantrópico, constituída por tempo indeterminado e sem fins lucrativos. Sua atuação abrange atividades assistenciais, promocionais, recreativas, esportivas, educacionais, socioculturais, ambientalistas e comunicativas, sem qualquer vínculo político ou partidário. O Instituto tem como missão atender a todos os indivíduos, independentemente de classe social, nacionalidade, sexo, raça, cor ou crença religiosa, de acordo com o presente Estatuto e as legislações aplicáveis.

3. JUSTIFICATIVA

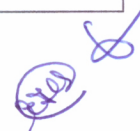
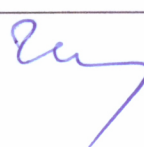
Diante da necessidade de atender às demandas sociais e fundamentá-las com dados estatísticos, constatamos que muitas mães enfrentam desafios significativos por não disporem de um local seguro para deixar seus filhos menores no contraturno escolar. Esse contexto aumenta a vulnerabilidade de crianças e adolescentes, que, sem atividades supervisionadas, ficam expostos a riscos sociais. A parceria proposta busca, assim, oferecer atividades educativas, culturais e esportivas no contraturno escolar, proporcionando um ambiente seguro e estruturado que fortaleça as ações sociais e contribua para a cidadania e inclusão social.

Visando ampliar seu alcance, o projeto busca dar continuidade ao atendimento de jovens através da Lei nº 8.069/1990, possibilitando que crianças, adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social desenvolvam habilidades profissionais e estejam melhor preparados para o mercado de trabalho. Além disso, o projeto incorpora atividades de esporte, cultura e lazer, essenciais para o desenvolvimento integral dos participantes, oferecendo oportunidades de expressão, convivência e bem-estar. Essa iniciativa não só busca um futuro mais inclusivo e seguro para os participantes, mas também fortalece o apoio às suas famílias, criando uma rede de proteção e desenvolvimento que promove uma cidadania ativa e consciente.



4. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETIVO

Período de Execução	
Início: 01/01/2026	Término: 31/12/2026
4.1 - OBJETO DA PARCERIA: Atendimento de até 120 (cento e vinte) pessoas (crianças, pré-adolescentes e jovens) oferecendo atividades em três programas principais : o Programa de Desenvolvimento Humano (PDH), para crianças de 8 a 14 anos; o Programa de Desenvolvimento Profissional (PDP), para jovens de 14 a 18 anos e, o Programa de Desenvolvimento Familiar (PDF), com foco no fortalecimento dos vínculos familiares. Esses programas oferecem atividades esportivas, recreativas, culturais e educativas, além de suporte familiar, visando afastar crianças e jovens de situações de risco e promover o convívio seguro e a inclusão social.	
4.2 - NEXO A primeira medida para afastar crianças e jovens dos riscos a que estão expostos é retirá-los dos ambientes que apresentam tais riscos. Ao oferecer uma estrutura de qualidade, com uma variedade de atividades, o público-alvo se sente atraído e acolhido, recebendo, assim, a primeira forma de proteção social: o afastamento das ruas. Através dessas atividades – como futebol, teatro, artes marciais, entre outras – que desenvolvem suas potencialidades, há uma elevação na autoestima dos participantes. A convivência e integração com os demais jovens do projeto ampliam sua visão de mundo e apresentam novas oportunidades, antes restritas apenas àqueles que tinham condições de frequentar escolas e atividades particulares.	
5. OBJETIVO GERAL: O objetivo principal do projeto é oferecer assistência social e ética para crianças, adolescentes e jovens, bem como cursos profissionalizantes. Além disso, o projeto busca atender às respectivas famílias através de serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, conforme cronogramas de atendimento previamente determinados entre a administração, a Assistente Social e as famílias, considerando os compromissos pessoais e profissionais dos envolvidos. O projeto também visa apoiar as famílias, com avaliação e encaminhamento à rede social, se necessário, por meio de uma assistente social disponível em horários previamente acordados.	



Busca ainda reduzir os processos de isolamento social, promovendo a ampliação do convívio profissional e social, fortalecendo também a função protetiva da família.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Atender até 120 pessoas nas seguintes modalidades

Atendimento Integral a Crianças e Adolescentes em Vulnerabilidade Social:

Implementar três programas principais – o Programa de Desenvolvimento Humano (PDH), o Programa de Desenvolvimento Profissional (PDP) e o Programa de Desenvolvimento Familiar (PDF) – para apoiar crianças, adolescentes e suas famílias em situação de vulnerabilidade, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários.

1) PDH – Redução da Vulnerabilidade e Desenvolvimento Integral de Crianças (8 a 13 anos):

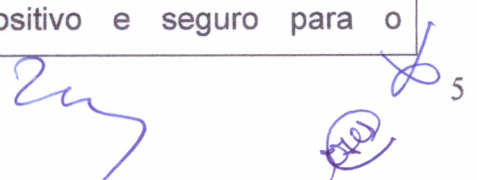
Proporcionar atividades no contraturno escolar para reduzir a ociosidade de crianças e pré-adolescentes, diminuindo a vulnerabilidade social e promovendo um ambiente seguro para o aprendizado, cultura, esporte e lazer. O programa visa fortalecer a autoestima e os vínculos familiares e comunitários, preparando-os para os desafios da adolescência por meio do desenvolvimento social e emocional.

2) PDP – Preparo para o Mercado de Trabalho e Empreendedorismo para Jovens (14 a 18 anos):

Reduzir a ociosidade dos jovens no contraturno escolar, integrando atividades esportivas e práticas voltadas ao mercado de trabalho e ao empreendedorismo. Oferecer orientação sobre o ambiente profissional, facilitando o acesso a oportunidades ao mercado de trabalho através de estágios para maiores de 16 anos (Lei 11.778/2008). Focar em adolescentes de 14 a 16 anos em situação de vulnerabilidade, reforçando vínculos sociais e familiares através de esportes e desenvolvimento de uma mentalidade empreendedora e ética.

3) PDF – Apoio e Fortalecimento Familiar:

Estabelecer um vínculo sólido entre a instituição e as famílias das crianças e adolescentes atendidos, promovendo mediação de conflitos e incentivando uma interação comunitária saudável. Fornecer suporte no fortalecimento das relações familiares, criando um ambiente positivo e seguro para o



desenvolvimento social dos jovens e promovendo a harmonia na convivência com a sociedade.

7. METAS:

1. Atendimento Regular:

PDH (8 a 13 anos) - Programa de Desenvolvimento Humano: Proporcionar, ao menos 5 vezes por semana, para as crianças matriculadas, atividades culturais e educacionais que contribuam para o crescimento pessoal dos participantes, incluindo reforço escolar quando necessário, oficinas culturais e acesso a práticas esportivas.

PDP (14 a 18 anos) - Programa de Desenvolvimento Profissional: Proporcionar, ao menos 2 vezes por semana, para os jovens matriculados atividades culturais e educacionais, voltadas ao mundo do trabalho, conforme a Lei 10.097/200, que contribuam para o crescimento pessoal dos participantes, incluindo reforço escolar quando necessário, oficinas culturais e acesso a práticas esportivas. Oferecer orientação sobre o ambiente profissional, facilitando o acesso a oportunidades ao mercado de trabalho através de estágios para maiores de 16 anos (Lei 11.778/2008). Garantir que os participantes desenvolvam competências socioemocionais, como responsabilidade, convivência em grupo e resolução de conflitos, preparando-os para os desafios da adolescência. Oferecer cursos profissionalizantes através de plataforma online, para capacitação dos jovens para o mercado de trabalho.

PDF – Programa de Desenvolvimento Familiar: Estabelecer um vínculo sólido entre a instituição e as famílias das crianças e adolescentes atendidos, promovendo mediação de conflitos e incentivando uma interação comunitária saudável. Fornecer suporte no fortalecimento das relações familiares, criando um ambiente positivo e seguro para o desenvolvimento social dos jovens e promovendo a harmonia na convivência com a sociedade.

Garantir frequência mensal mínima de 70% dos participantes, monitorados através de sistema digital de presença e chamada oral.

2. Redução da Vulnerabilidade Social:

PDH (8 a 13 anos) - Programa de Desenvolvimento Humano: - Proporcionar atividades no contraturno escolar para reduzir a ociosidade, diminuindo a exposição a fatores de risco como violência, drogas e delinquência de crianças e pré-adolescentes, oferecendo um ambiente protegido.

PDP (14 a 18 anos) - Programa de Desenvolvimento Profissional: Proporcionar cursos e atividades profissionalizantes no contraturno escolar para reduzir a ociosidade, diminuindo a exposição a fatores de risco como violência, drogas e delinquência de adolescentes. Oferecer um ambiente protegido e de possibilidade do primeiro emprego, visando ajuda financeira para a família.

3. Fortalecimento de Vínculos:

PDF – Programa de Desenvolvimento Familiar: Apoio e fortalecimento familiar. Estabelecer um vínculo sólido entre a instituição e as famílias das crianças e adolescentes atendidos, promovendo mediação de conflitos e incentivando uma interação comunitária saudável. Fornecer suporte no fortalecimento das relações familiares, criando um ambiente positivo e seguro para o desenvolvimento social dos jovens e promovendo a harmonia na convivência com a sociedade.

8. DESENVOLVIMENTO

PDH: Proporcionar, ao menos 5 vezes por semana, para as crianças matriculadas, atividades culturais e educacionais que contribuam para o crescimento pessoal dos participantes, incluindo reforço escolar, oficinas culturais e acesso a práticas esportivas.

PDP: Proporcionar, ao menos 2 vezes por semana, para os jovens matriculados atividades culturais e educacionais, voltadas ao mundo do trabalho, conforme a Lei 10.097/200, que contribuam para o crescimento pessoal dos participantes, incluindo reforço escolar, oficinas culturais e acesso a práticas esportivas.

Garantir os participantes desenvolvam competências socioemocionais, como responsabilidade, convivência em grupo e resolução de conflitos, preparando-os para os desafios da adolescência.



9. INDICATIVOS:

1.Redução do Tempo Ocioso:

Ao envolver as crianças e pré-adolescentes em atividades no contraturno escolar, espera-se uma diminuição de cerca de 70% do tempo ocioso, contribuindo para a redução da vulnerabilidade social.

2.Melhoria no Desempenho Escolar:

Através do apoio educacional oferecido pelo programa, espera-se uma melhoria no desempenho escolar de ao menos 30% dos participantes, com aumento da frequência às aulas e do engajamento nos estudos. Monitoramento através de boletins escolares.

3.Aumento da Autoestima e Bem-Estar Social:

Com o acesso a atividades culturais, esportivas e recreativas, os participantes devem apresentar uma elevação na autoestima e uma maior satisfação pessoal, refletida e observada em comportamentos mais saudáveis e relações mais positivas, bem como desenvolvimento na socialização e comunicação. Pontuados através de feedbacks semestrais de professores e da assistente social.

4.Fortalecimento Familiar e Comunitário:

Espera-se melhora nas relações familiares e que as famílias dos participantes se envolvam 50% mais ativamente nas atividades do programa, criando um ambiente de apoio e fortalecendo os vínculos familiares e comunitários, com encontros semestrais. Medidores através de frequência de presença e pesquisa de satisfação.

5.Preparação para Mercado de Trabalho:

Os jovens devem concluir o programa com competências fortalecidas para enfrentar os desafios do mercado de trabalho, estando mais preparados para tomar decisões responsáveis e desenvolver uma visão positiva de seu futuro. Os indicadores devem apontar melhoras no desempenho anual dos alunos em entrevistas ou ainda, a conquista do primeiro emprego.

10. AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS:

O projeto será monitorado através de frequência e participação dos alunos, resultados escolares, e feedbacks dos participantes e familiares. Relatórios mensais e acompanhamentos por assistente social, permitirão avaliar o impacto e fazer ajustes quando necessário.

11. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO E CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

PDH: pessoas na faixa etária de 8 anos a 13 anos;

PDP: pessoas na faixa etária de 14 a 18 anos;

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO PRETENDIDA:

Até 120 (cento e vinte) beneficiários, atendidos no contraturno escolar

VALOR ANUAL PREVISTO: R\$ 300.000,00

MÊS = R\$ 25.000,00 (R\$ 300.000,00 / 12 meses)

VALOR DE REFERÊNCIA POR BENEFICIÁRIO:
R\$ 208,33- por aluno / mês

VALOR DE REFERÊNCIA POR BENEFICIÁRIO DIA:
R\$ 10,41 - por aluno dia (R\$ 208,33 / 20 dias)

12. PARCERIAS

12.1 – Alimentação - Parceria com a Prefeitura Municipal de Boituva, através da Secretaria de Educação, objetivando a disponibilização de almoço para 15 (quinze) integrantes da entidade.

12.2 – Reforço Escolar - Parceria com a Prefeitura Municipal de Boituva, através da Secretaria de Educação, objetivando a disponibilização de 02 (dois) professores para reforço escolar das disciplinas matemática e português.

13. METODOLOGIA

- **PDH – 08 a 13 anos de idade**
- O programa acontecerá na sede da Instituição, de segunda às sextas feiras no horário das 8h às 11h e das 14 às 17h, em seu contraturno escolar.

PDP – 14 a 18 anos de idade

- O programa acontecerá na sede da Instituição, às terças e quintas feiras no horário das 8h às 11h e das 14 às 17 horas.

14. PÚBLICO-ALVO		
Perfil da População Atendida	Critérios de Seleção	Formas de Acesso Obs.: Admite-se múltipla marcação
Crianças, adolescentes e jovens com idades entre 08 e 18 anos. Famíliares, moradores na mesma residência, ascendentes, descendentes e laterais	✓ Estar matriculado e frequentando a educação básica. ✓ Possuir renda per capita de proximamente 1 salário-mínimo; ✓ No caso de estagiário, ser aprovado na seleção.	(X) Procura espontânea (X) Encaminhamentos da rede socioassistencial. (x) Encaminhamentos de outras políticas setoriais () Encaminhamentos dos Sistemas de Garantia de Direitos e de Justiça. (x)Atendimento com assistente social nas datas combinadas.

SEMANA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
TERÇA	1º	8:00 – 08:30	Ordem Unida
	2ª	8:30 – 9:30	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
	Intervalo	9:30 - 9:50	Intervalo
	3º	09:50 – 10:50	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
QUARTA	Encerramento	10:50 – 11:00	
	1º	8:00 – 08:30	Ordem Unida
	2ª	8:30 – 9:30	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
	Intervalo	9:30 - 9:50	Intervalo
QUINTA	3º	09:50 – 10:50	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
	Encerramento	10:50 – 11:00	
	1º	8:00 – 08:30	Ordem Unida
	2ª	8:30 – 9:30	Esportes
SEMANA	Intervalo	9:30 - 9:50	Intervalo
	3º	09:50 – 10:50	Esportes e atendimentos da assistente social
	Encerramento	10:50 – 11:00	
2026			
PDP – TARDE			
TERÇA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
	1º	14:00 – 14:30	Ordem Unida
	2ª	14:30 - 15:30	Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido e atendimentos da assistente social
	Intervalo	15:30 - 15:50	Intervalo
QUARTA	3º	15:50 – 16:50	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
	Encerramento	16:50 – 17:00	
	1º	14:00 – 14:30	Ordem Unida
	2ª	14:30 - 15:30	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
QUINTA	Intervalo	15:30 - 15:50	Intervalo
	3º	15:50 – 16:50	Áulas teóricas de aprendizagem - Cursos profissionalizantes em plataforma digital com certificado reconhecido
	Encerramento	16:50 – 17:00	
	1º	14:00 – 14:30	Ordem Unida
SEMANA	2ª	14:30 - 15:30	Esportes
	Intervalo	15:30 - 15:50	Intervalo
	3º	15:50 – 16:50	Esportes
	Encerramento	16:50 – 17:00	

2026			
PDH - MANHÃ			
SEMANA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
SEGUNDA A SEXTA	1º	8:00 - 08:30	Ordem Unida
	2º	8:30 - 9:30	Esportes, atividades culturais, oficinas temáticas e reforço escolar.
	Intervalo	9:30 - 9:50	Intervalo
	3º	09:50 - 10:50	Esportes, atividades culturais, oficinas temáticas e reforço escolar.
	Encerramento	10:50 - 11:00	

2026			
PDH - TARDE			
SEMANA	AULAS	HORÁRIO	ATIVIDADES (Obs.: Podem ocorrer mudanças nos horários e dias de cada atividade, caso os profissionais competentes tenham que adequar suas agendas para atender ao Instituto)
SEGUNDA A SEXTA	1º	14:00 - 14:30	Ordem Unida
	2º	14:30 - 15:30	Esportes, atividades culturais, oficinas temáticas e reforço escolar.
	Intervalo	15:30 - 15:50	Intervalo
	3º	15:50 - 16:50	Esportes, atividades culturais, oficinas temáticas e reforço escolar.
	Encerramento	16:50 - 17:00	

15. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Nº	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	DIVISÃO POR GRUPO	CRONOGRAMA	
				DURAÇÃO	PERIODICIDA DE
1	Cursos profissionalizantes e orientação para o mundo trabalho. Ordem Unida	Coordenador Pedagógico Plataforma de ensino com direito a diploma e reconhecimento nacional Noções de cidadania, civismo, economia e responsabilidade; levando em conta os 4 pilares da educação referendados pela UNESCO: o aprender a conhecer; aprender a fazer; aprender a conviver e, aprender a ser.	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: Das 08:30 as 11h Tarde: 14h às 17h	Terças feiras
2	Esportes	Professores de Educação Física Futebol, vôlei, natação e etc.	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Manhã: Das 08:30 as 11h Tarde: 14h às 17h	Segunda a Sexta
3	Atendimentos	Assistente Social	Contra turno Escolar – Manhã e Tarde	Quinta manhã: 09:50 a 10:50 Terça Tarde: 14:30 a 15:30	Terças e Quintas

16. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS E LOGÍSTICOS

Tipo de Recursos Físicos e Materiais	Quantidade	Descrição do Uso no Serviço
Salão 17m x 42 m	02 datas show 06 aparelhos de som	Apresentações, palestras e formaturas.
Sala para uso administrativo 6m x 3m	01 estante 02 armários 04 arquivos	Arquivos e estoque.
Sala financeiro 3m x 4m	03 poltronas 01 computador 01 mesa 01 estante	Rotinas Financeiras e Relatórios
Recepção/Secretaria 3m x 5m	04 computadores 04 mesas 02 impressoras	Realizar atendimentos garantindo o sigilo e privacidade do usuário. Rotinas Administrativas e Relatórios
Sala de aula 1 – 14m x 4,5m	01 data show 01 computador 50 carteiras de braço	Preparação para o mercado de trabalho.
Sala de aula 2 – 8m x 4,5m	01 data show 33 computadores 10 bancadas 01 mesa	Aulas de Informática
Cozinha 3m x 7,5m	01 fogão industrial 02 geladeiras 03 mesas	Café e chá
Vestiário Masculino com banheiros 3m x 6,5m	03	-----
Vestiário feminino com banheiros 3m x 6,0m	03	-----
Banheiro de acessibilidade 12 mts ²	01	-----
Banheiros salão 46,5 m ²	02	-----
Quadra Poliesportiva	01	-----
Campo de Futebol	01	-----
Piscinas	04	-----
Quadra de Vôlei de Areia	01	-----

17. RECURSOS HUMANOS

Nº	FUNÇÃO/ VÍNCULO CLT, MEI e/ou Estágio	CARGA HORÁRIA (Semanal)	ATIVIDADE DESENVOLVIDA
1	Jovem aprendiz (CLT)	20 h	Aplicar os conceitos descritos no Regimento Interno, orientando os jovens e colaboradores. Aplicar e reforçar diariamente as regras para ganho e perda de pontos (G's) bem como o senso de hierarquia e disciplina. Colocar bônus e pontuação perdida de cada aluno no sistema IAC, bem como redigir as devidas advertências para que os pais assinem; executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
2	Jovem aprendiz (CLT)	20 h	Aplicar os conceitos descritos no Regimento Interno, orientando os jovens e colaboradores. Aplicar e reforçar diariamente as regras para ganho e perda de pontos (G's) bem como o senso de hierarquia e disciplina. Colocar bônus e pontuação perdida de cada aluno no sistema IAC, bem como redigir as devidas advertências para que os pais assinem; executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
3	Coordenador Pedagógico (MEI)	40h	Cuidar para que os jovens sejam conduzidos às atividades corretas. Visa orientá-los, não permitindo que fiquem fora de atividades e apoiando os orientadores em sala de aula e nos locais de atividades esportivas. É responsável também pela retirada e controle de materiais para práticas esportivas. Mantém as salas de aula sempre prontas e abastecidas dos itens necessários. Ensinar as regras dos principais esportes como futebol, voleibol, handebol, natação e outros. Estimular e desenvolver habilidades para o esporte.
4	Assistente Social (CLT)	10h	Acolhimento e Atendimento aos jovens e seus familiares, visitas domiciliares, relatórios socioeconômicos, rodas de conversa, elaboração de Plano de Trabalho, Plano de Ação, Relatório de Atividades; alimentar o sistema de controle de atividades dos jovens. Atender demais usuários, fornecedores e colaboradores, direcionando-os de forma adequada. Articulação com Rede e Equipe Técnica e outras tarefas que sejam demandas no exercício da Profissão observando o Código de Ética do Assistente Social.
5	Diretora de Projetos (MEI)	40 h	Administrar as verbas recebidas e garantir exatidão de controles financeiros. Executar operações bancárias como pagamentos, recebimentos, aplicações financeiras e outros. Compra de materiais necessários nas diversas áreas. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
6	Assistente de Secretaria (MEI)	40h	Rotinas administrativas, fazer lançamentos em planilhas e auxiliar em outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
7	Aux. De Manutenção Predial e	40 h	Executar manutenção preventiva e pontual de toda a estrutura física do prédio, incluindo elétrica, hidráulica e reparos em geral. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.

	Instalações (MEI)		
8	Limpeza e Serviços de Jardinagem (MEI)	40 h	Cuidar da conservação e limpeza da área externa das instalações, mais especificamente da jardinagem e limpeza de piscinas e áreas verdes em geral. Executar outras tarefas diversas, sob orientação, conforme necessidade do IAC.
9	Auxiliar de Limpeza (CLT)	40h	Cuidar da conservação e limpeza da área interna e externa das instalações
10	Professor de esportes (CLT)	5h	Ensinar as regras dos principais esportes como futebol, voleibol, handebol, natação e outros. Estimular e desenvolver habilidades para o esporte, saúde e cidadania.
11	Estagiária de esportes	20h	Ensinar as regras dos principais esportes como futebol, voleibol, handebol, natação e outros. Estimular e desenvolver habilidades para o esporte, saúde e cidadania.
12	Professor de esportes (MEI)	14h	Ensinar as regras dos principais esportes como futebol, voleibol, handebol, natação e outros. Estimular e desenvolver habilidades para o esporte, saúde e cidadania.

17.1 REMUNERAÇÕES

	FUNÇÃO/ VÍNCULO CLT	CARGA HORÁRIA (Semanal)	SALÁRIO BASE	Índice reajuste data base março/2026 8%	Reajuste data base março/2026 previsão
1	Jovem aprendiz	20h	R\$ 918,27 + R\$ 120,00 Vale Transporte = R\$ 1.038,27		
2	Jovem aprendiz	20h	R\$ 918,27 + R\$ 186,00 Vale Transporte = R\$ 1.104,27		
3	Assistente Social	10h	R\$ 770,12	R\$ 61,60	R\$ 831,72
4	Auxiliar de Limpeza	40h	R\$ 1.867,54 + R\$ 623,04 Vale Alimentação = R\$ 2.490,58	R\$ 149,40 + R\$ 49,84 = R\$ 199,24	R\$ 2.016,94 + R\$ 672,88 = R\$ 2.689,82
5	Professor de esportes	5h	R\$ 807,68 R\$ 28,98/hora aula	R\$ 31,29	R\$ 839,97
Total			R\$ 6.210,92	R\$ 292,13	R\$ 6.504,05

	FUNÇÃO/ VÍNCULO LEI DO ESTÁGIO	CARGA HORÁRIA (Semanal)	SALÁRIO BASE	Índice reajuste data base março/2026 8%	Reajuste data base março/2026 previsão
1	Estagiária de esportes	20h	R\$ 2.318,40 R\$ 28,98/hora aula		

	FUNÇÃO/ VÍNCULO MEI	CARGA HORÁRIA (Semanal)	SALÁRIO BASE	Índice reajuste data base março/2026 8%	Reajuste data base março/2026 previsão
1	Coordenador Pedagógico	40h	R\$ 2.942,00		
2	Diretora de Projetos	40h	R\$ 3.749,64 1º mês R\$ 3.582,00 11 meses		
3	Assistente de Secretaria	40h	R\$ 2.862,00		
4	Aux. De Manutenção Predial e Instalações	40h	R\$ 3.198,00		
5	Limpeza e Serviços de Jardinagem	40h	R\$ 2.375,00		
6	Professor de esportes	14h	R\$ 1.622,88 R\$ 28,98/hora aula		
Total			R\$ 16.749,52 1º mês R\$ 16.581,88 11 meses		

18. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Nº	TIPO DE DESPESA	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSO MUNICIPAL (R\$)	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSO ESTADUAL (R\$)	PROVISÃO CUSTO ANUAL – RECURSOS PRÓPRIOS (R\$)	TOTAL ANUAL (R\$)
1	Salários ordenados (líquidos)	R\$ 39.766,14			R\$ 39.766,14
2	Aprendizes	R\$ 20.385,84			R\$ 20.385,84
3	Estagiários	R\$ 27.820,80			R\$ 27.820,80
4	Outros serviços de terceiros – PJ	R\$ 199.150,20			R\$ 199.150,20

5	Vale alimentação	R\$ 7.925,04			R\$ 7.925,04
6	Vale transporte			R\$ 3.672,00	R\$ 3.672,00
7	INSS	R\$ 4.951,98			R\$ 4.951,98
TOTAL GERAL		R\$ 300.000,00		R\$ 3.672,00	R\$ 303.672,00

18.1 - CRONOGRAMA DESEMBOLSO (R\$) – RECURSO MUNICIPAL (PREVISÃO)

Nº	TIPO DE DESPESA	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
1	Salários ordenados	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84
2	Aprendizes	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82
3	Estagiários	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40
4	Outros serviços de terceiros – PJ	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85
5	Vale alimentação	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42
6	INSS	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67
TOTAL GERAL		R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00

18.1 - CRONOGRAMA DESEMBOLSO (R\$) – RECURSO MUNICIPAL (PREVISÃO)

Nº	TIPO DE DESPESA	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
1	Salários ordenados	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,84	R\$ 3.313,90
2	Aprendizes	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82	R\$ 1.698,82
3	Estagiários	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40	R\$ 2.318,40
4	Outros serviços de terceiros – PJ	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85	R\$ 16.595,85
5	Vale alimentação	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42	R\$ 660,42
6	INSS	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,67	R\$ 412,61
TOTAL GERAL		R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00

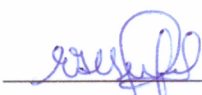
19. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE **Boituva**, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

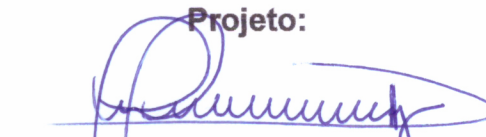
Boituva, 14 de novembro de 2025

Representante Legal:



Edimeia Aparecida Camargo Silva
Presidente

**Responsável Técnico do
Projeto:**



Lara Liny Pereira Soares
Diretora de Projetos

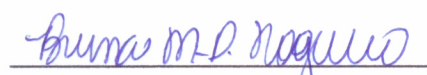
20. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovado pela Comissão de Seleção e pelo Chefe do Poder Executivo

Boituva, 15 de januário de 2026.



Edson José Marcusso
Prefeito



Bruna Mª.D.N. Biscaro
Secretária



Katia Cilene Sena Candido
Gestor da Parceria